

Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка
Факультет педагогічний
Кафедра педагогіки та менеджменту освіти

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри



Світлана ПОЛІЩУК
“26” серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПЕДАГОГІКА ВИЩОЇ ШКОЛИ

для підготовки фахівців *третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти*

за спеціальністю *A1 Освітні науки*

галузі знань *A Освіта*

Освітня кваліфікація: *доктор філософії з освітніх, педагогічних наук*

мова навчання *українська*

2025-2026 навчальний рік

Розробник програми:

Ірина Кучинська, доктор педагогічних наук, професор, професор професор
кафедри педагогіки та менеджменту освіти

Затверджено на засіданні кафедри педагогіки та менеджменту освіти

Протокол № 9 від 26 серпня 2025 року

Гарант освітньої програми



підпис ініціали та прізвище

Ірина КУЧИНСЬКА

Зміст робочої програми навчальної дисципліни

1. Мета викладання навчальної дисципліни “Педагогіка вищої школи” полягає у формуванні компетентних фахівців відповідно до вимог суспільства, що передбачає їх наукову та професійну підготовку; вивченні та розробці закономірностей процесу навчання і виховання у закладі вищої освіти, аналізі змісту, форм і методів навчання, розробці нових освітніх технологій та оптимізації педагогічного процесу у вищій школі.

Основні **завдання** вивчення дисципліни “Педагогіка вищої школи”: підготувати висококваліфікованих фахівців, які володіють знаннями, навичками, здатністю до критичного мислення та прийняття відповідального рішення, а також формування особистості, здатної до самореалізації та постійного професійного розвитку в умовах сучасної вищої освіти. Ці завдання реалізується через підготовку здобувачів до організації навчального процесу, проведення наукових досліджень, інноваційної педагогічної діяльності тощо.

2. Обсяг дисципліни

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	денна форма навчання	заочна форма навчання
Семестр вивчення	5	5
Кількість кредитів ЄКТС	4 кредити ЄКТС	4 кредити ЄКТС
Загальний обсяг годин	120 год.	120 год.
Кількість годин навчальних занять	40 год.	16
Лекційні заняття	20 год.	4 год.
Практичні заняття	20 год.	12 год.
Семінарські заняття	0 год.	-
Лабораторні заняття	0 год.	-
Самостійна та індивідуальна робота	80 год.	104 год.
Форма підсумкового контролю	залік	залік

3. Статус дисципліни *вибірковий освітній компонент.*

4. Очікувані результати навчання.

- усвідомлювати сутність і структуру професійної дослідницько-інноваційної діяльності в галузі освіти;
- розуміти сучасні тенденції розвитку педагогічної науки та інноваційних освітніх технологій;
- володіти вміннями аналізувати, узагальнювати та систематизувати педагогічні явища й процеси;
- реалізовувати креативний та рефлексивний підхід у науково-педагогічній і управлінській діяльності;

- володіти методами розроблення й упровадження інноваційних освітніх програм, технологій і засобів навчання;
- здійснювати конструктивну професійну комунікацію та здоров'язберезувальний вплив у взаємодії з суб'єктами освітнього процесу.

5. **Методи навчання:** Словесні, наочні, практичні, проблемні, евристичний, дослідницькі.

6. **Засоби діагностики результатів навчання:** усне опитування, презентації, письмовий контроль, тестування, опитування, виконання самостійної роботи, модульна контрольна робота.

7. Програма навчальної дисципліни

Денна форма здобуття вищої освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	денна форма			
	усього	у тому числі		
лекції		практичні заняття	самостійна робота	
Тема 1. Місце і роль педагогічної науки в системі соціально-економічного розвитку України	12	2	2	8
Тема 2. Сучасна вища школа в освітній системі України	12	2	2	8
Тема 3. Гуманістична спрямованість освітнього процесу у вищій школі	12	2	2	8
Тема 4. Особливості діяльності, типологія, педагогічна культура викладача вищої школи	12	2	2	8
Тема 5. Дидактика вищої школи. Форми, види, методи і засоби навчання у вищій школі	12	2	2	8
Тема 6. Теоретичні засади освітнього процесу у вищій школі	12	2	2	8
Тема 7. Закони, закономірності і принципи навчання	12	2	2	8
Тема 8. Зміст, планування та організація освітнього процесу у вищій школі	12	2	2	8
Тема 9. Організація виховної роботи зі студентами у вищій школі	12	2	2	8
Тема 10. Управління закладом вищої освіти	12	2	2	8
Разом годин	120	20	20	80

Заочна форма здобуття вищої освіти

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин			
	заочна форма			
	усього	у тому числі		
лекції		практичні заняття	самостійна робота	
Тема 1. Місце і роль педагогічної науки в системі соціально-економічного розвитку України	11		1	10
Тема 2. Сучасна вища школа в освітній системі України	12	1	1	10
Тема 3. Гуманістична спрямованість освітнього процесу у вищій школі	11		1	10
Тема 4. Особливості діяльності, типологія, педагогічна культура викладача вищої школи	15	1	2	12
Тема 5. Дидактика вищої школи. Форми, види, методи і засоби навчання у вищій школі	15	1	2	12
Тема 6. Теоретичні засади освітнього процесу у вищій школі	11		1	10
Тема 7. Закони, закономірності і принципи навчання	11		1	10
Тема 8. Зміст, планування та організація освітнього процесу у вищій школі	11		1	10
Тема 9. Організація виховної роботи зі студентами у вищій школі	12	1	1	10
Тема 10. Управління закладом вищої освіти	11		1	10
Разом годин	120	4	12	104

8.Форми поточного та підсумкового контролю

Поточний контроль проводиться з метою перевірки рівня підготовки здобувачів третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за визначеною темою; забезпечення зворотного зв'язку між викладачем та здобувачами, управління навчальною мотивацією здобувачів. Поточний контроль проводиться у формі усного опитування, письмового експрес-контролю, виступів здобувачів при обговоренні питань практичного заняття, виконанні аналітичних завдань. Форма модульного контролю: модульна контрольна робота. Формою підсумкового контролю є залік.

9.Критерії оцінювання результатів навчання

Поточний і модульний контроль (100 балів)	Сума
Змістовий модуль 1 (100 балів)	

Поточний контроль	Модульна контрольна робота	100
50 балів	50 балів	

Поточний контроль – 50 балів

Максимальний бал оцінки поточної успішності студентів на навчальних заняттях – 12

Оцінювання практичного заняття

Максимальна кількість балів, яку може отримати аспірант за результатами роботи на практичних заняттях за модуль складає 50 балів (за умови виконання всіх видів роботи, які передбачені планами практичних занять).

Максимальний бал оцінки поточної успішності аспірантів на навчальних заняттях – 12.

Оцінювання на практичних заняттях відбувається за 12-бальною системою відповідно до критеріїв визначених «Положенням про рейтингову систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка». Максимальний бал оцінки поточної успішності здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях рівний 12.

Рівні навчальних досягнень	Оцінка в балах (за 12-бальною шкалою)	Критерії оцінювання
Початковий (понятійний)	1	Здобувач володіє навчальним матеріалом на рівні засвоєння окремих фактів без зв'язку між ними: відповідає на запитання, які потребують відповіді „так” чи „ні”. Здобувач порушує принципи академічної доброчесності.
	2	Здобувач не достатньо усвідомлює мету навчально-пізнавальної діяльності, робить спробу знайти способи дій, розповісти суть заданого, проте відповідає лише за допомогою викладача на рівні «так» чи «ні»; може самостійно знайти в підручнику відповідь. Здобувач порушує принципи академічної доброчесності.
	3	Здобувач намагається аналізувати, порівнювати явища та процеси на основі елементарних знань і навичок; виявляє окремі закономірності; робить спроби виконання завдань репродуктивного характеру; за допомогою викладача дає прості відповіді на запитання. Здобувач порушує принципи академічної доброчесності.
Середній (репродуктивний)	4	Здобувач володіє початковими знаннями, знає близько половини навчального матеріалу, здатний певною мірою відтворити його; орієнтується у поняттях, визначеннях; самостійне опрацювання навчального матеріалу викликає значні труднощі. Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
	5	Здобувач знає половину навчального матеріалу, розуміє сутність навчальної дисципліни, може дати визначення понять, категорій (однак з окремими помилками); вміє працювати з підручником, самостійно опрацьовувати частину навчального матеріалу; робить прості узагальнення але окремі висновки не логічні, не послідовні.

		Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
	6	Здобувач розуміє основні положення навчального матеріалу, може поверхнево аналізувати події, ситуації, робить певні висновки; відповідь може бути правильною, проте недостатньо осмисленою; самостійно відтворює більшу частину матеріалу; вміє застосовувати знання, користуватися додатковими джерелами. Здобувач переважно дотримується принципів академічної доброчесності.
Достатній (алгоритмічно дієвий)	7	Здобувач правильно і логічно відтворює навчальний матеріал, оперує базовими теоріями і фактами, встановлює причинно-наслідкові зв'язки між ними; вміє наводити приклади на підтвердження певних думок; вміє самостійно користуватися додатковими джерелами; правильно використовує термінологію; здатен скласти таблиці, схеми. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	8	Знання здобувачем досить повні, він достатньо вільно застосовує вивчений матеріал; вміє аналізувати, робити висновки; відповідь повна, логічна, обґрунтована, однак з окремими неточностями; вміє самостійно працювати. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	9	Здобувач вільно володіє вивченим матеріалом, вміє аналізувати і систематизувати інформацію, робить аналітичні висновки, використовує загальновідомі докази у власній аргументації; чітко тлумачить поняття, категорії, нормативні документи; формулює закони; може самостійно опрацьовувати матеріал, виконує прості творчі завдання; має сформовані типові навички. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
Високий (творчо- професійний)	10	Здобувач володіє глибокими і міцними знаннями; може визначати тенденції та суперечності різних процесів; робить аргументовані висновки; практично оцінює сучасні тенденції, факти, явища, процеси; розв'язує творчі завдання; може сприймати іншу позицію як альтернативну; знає суміжні дисципліни; використовує знання, аналізуючи різні явища, процеси. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	11	Здобувач володіє узагальненими знаннями з навчальної дисципліни; вміє знаходити джерела інформації та аналізувати їх, ставити і розв'язувати проблеми, застосовувати вивчений матеріал для власних аргументованих суджень у практичній діяльності (диспути, круглі столи тощо); спроможний самостійно вивчити матеріал; оцінювати різноманітні явища, процеси; займає активну життєву позицію. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.
	12	Здобувач має системні, дієві знання, виявляє неординарні творчі здібності у навчальній діяльності; використовує широкий арсенал засобів для обґрунтування та доведення своєї думки; розв'язує складні проблемні завдання; схильний до системно-наукового аналізу та прогнозу явищ; уміє ставити і розв'язувати проблеми, самостійно здобувати і використовувати інформацію; логічно та творчо викладає матеріал в усній та письмовій формі; розвиває свої здібності й нахили; використовує різноманітні джерела інформації; моделює ситуації в нестандартних умовах. Здобувач дотримується принципів академічної доброчесності.

Оцінювання на навчальних заняттях переводяться у 50-бальну систему у наступному порядку: (Сер. бал. $\times 0,05 + 0,4$) $\times 50$

Якщо здобувач не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях, не виконав модульної контрольної роботи (МКР), завдання самостійної роботи менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю.

Пропущені заняття аспірант має обов'язково відпрацювати. За відпрацьовані лекційні заняття оцінки не ставляться, за практичні заняття нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12).

Аспіранту, який не виконав поточних домашніх завдань, не підготувався до навчальних занять, в журнал обліку роботи академічної групи ставиться 0 балів.

Здобувач, знання, уміння і навички якого на навчальних заняттях за 12-бальною шкалою оцінено від 1 до 3 балів, вважається таким, що недостатньо підготувався до цих занять і має академічну заборгованість за результатами поточного контролю. Поточну заборгованість, пов'язану з невідповідністю або недостатньою підготовленістю до навчальних занять, аспірант повинен ліквідувати. За ліквідацію поточної заборгованості нараховуються бали середнього (4, 5, 6), достатнього (7, 8, 9) та високого рівня (10, 11, 12).

Відвідування занять. Очікується, що всі аспіранти відвідають усі лекції і практичні заняття курсу. Аспіранти мають інформувати викладача про неможливість відвідати заняття. У будь-якому випадку аспіранти зобов'язані дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. «Положення про організацію освітнього процесу в КІНУ імені Івана Огієнка»
[URL: https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view](https://drive.google.com/file/d/1ZbMN35h-7ZSJBBOVvL2bTCaLtRbcQA86/view)

Самостійна робота

Контроль самостійної роботи аспіранта здійснюється під час усного чи письмового опитування на практичних заняттях. Окремого балу за цей вид роботи не передбачено.

Перевірку питань й завдань самостійної роботи, які аспіранти готують на практичні заняття, здійснює викладач, який їх проводить. Їх оцінювання є складником загальної оцінки, що виставляється студенту на практичному занятті.

До того ж, самостійна робота передбачає опрацювання матеріалу лекційних занять, попередню підготовку до практичних занять; виконання завдань і вправ в позааудиторний час; підготовку до обговорення окремих теоретико-практичних тем; самостійне вивчення окремих теоретичних тем курсу; підготовка до написання модульної контрольної роботи; відвідування консультацій (згідно з графіком консультацій кафедри).

Модульна контрольна робота (50 балів)

МКР передбачає визначення рівня теоретико-практичної компетентності з проблематики педагогіки вищої школи через виконання практичних, творчих завдань.

Мета її написання – виявити рівень теоретичних знань та практичних умінь з предмету педагогіки вищої школи.

Для успішного виконання модульної контрольної роботи необхідно звернути особливу увагу на те, що формулювання запитань передбачають не лише відтворення вивченого теоретичного матеріалу, але й вміння аналізувати, порівнювати, наводити власні приклади, аргументувати свою думку тощо. Відповідаючи на питання контрольної роботи потрібно висловлюватися грамотно, логічно, підкріплювати теоретичний матеріал власними прикладами, демонструючи своє розуміння основних положень.

При оцінюванні результатів модульної контрольної роботи, враховується:

1) рівень засвоєння знань з дисципліни (рівень усвідомлення, міцність запам'ятовування, обсяг, повнота і точність знань);

2) якість актуалізації здобувачами здобутих знань (логіка мислення, аргументація, послідовність і самостійність викладу, культура професійного мовлення);

3) сформованості умінь і навичок використання засвоєних знань на практиці;

4) прояв творчості й самостійності в навчально-пізнавальній діяльності;

5) якість виконання роботи (зовнішнє оформлення, своєчасність виконання, ретельність тощо).

Здобувачі, які за результатами виконання МКР отримали рейтинговий бал менший 60 % від максимальної кількості балів, виділених на цей вид роботи, а також ті, що не з'явилися для її виконання або не виконали її завдань, вважаються такими, що мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, ліквідація якої є обов'язковою.

Оцінювання завдань модульної контрольної роботи здійснюється за 50-бальною шкалою.

Норми оцінювання:

Оцінки «**відмінно**» (45-50 балів) заслуговує аспірант, який виявив всебічні, систематичні й глибокі знання навчального матеріалу і вміння вільно виконувати передбачені програмою завдання, ознайомлений з основною і додатковою літературою.

Оцінки «**добре**» (38-44 балів) заслуговує аспірант, який виявив повне знання навчального матеріалу, успішно виконав передбачені програмою завдання, засвоїв рекомендовану основну педагогічну літературу.

Проте при цьому допустив несуттєві неточності, пропуски чи помилки.

Оцінки «**задовільно**» (30-37 балів) заслуговує аспірант, який виявив знання основного навчального матеріалу, частково справився з виконанням передбачених програмою завдань, ознайомлений із частиною рекомендованої педагогічної літератури.

Зазвичай, оцінка «задовільно» виставляється аспірантам, які допустили суттєві помилки під час виконання модульної контрольної роботи.

Оцінка «незадовільно» (менше 29 балів) виставляється аспірантові, який виявив значні прогалини в знаннях основного навчального матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не знайомий з основною літературою курсу.

Як правило, «незадовільна» оцінка (менше 29 балів) виставляється аспірантам, які не виявили знань або виявили їх недостатньо під час виконання модульної контрольної роботи.

Модульна контрольна робота виконується на подвійному аркуші паперу із оформленням титульної сторінки, зазначенням варіанту та відповідних запитань контрольної роботи.

В умовах застосування дистанційних технологій навчання організація поточного і семестрового контролю відбувається відповідно до «Порядку організації поточного та семестрового контролю із застосуванням дистанційних технологій навчання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (зі змінами)» (https://drive.google.com/file/d/15qM6nA_NtvOZxOYz4Hzc8DZNgAiL_zz/view).

Семестровий залік

Якщо здобувач не відпрацював пропущені навчальні заняття, не виправив оцінки 0,1,2,3, отримані на навчальних заняттях; не виконав або виконав МКР завдання самостійної роботи менше ніж на 60% від максимальної кількості балів, виділених на ці види робіт, він вважається таким, що має академічну заборгованість за результатами поточного контролю.

Аспіранти, які не мають академічної заборгованості за результатами поточного контролю, отримують оцінки за результатами підсумкового контролю у формі заліку з навчальної дисципліни.

Здобувачі, які мають академічну заборгованість за результатами поточного контролю, отримують за результатами підсумкового контролю у формі заліку оцінку F за шкалою ECTS та „не зараховано”/„незадовільно” за національною шкалою.

Аспіранти, які мають академічну заборгованість за результатами підсумкового контролю у формі заліку, зобов'язані ліквідувати її в терміни, визначені графіком ліквідації академічної заборгованості.

До індивідуального навчального плану аспіранта результати підсумкового контролю у формі заліку заносяться за умови, якщо аспірант не має академічної заборгованості за результатами поточного контролю та його рейтингова оцінка є більшою або рівною 60 балів.

Рейтингова оцінка з навчальної дисципліни – сумарна підсумкова оцінка за багатобальною шкалою рівня засвоєння аспірантом певного кредитного модуля (навчальної дисципліни) упродовж його вивчення.

Рейтингова оцінка з навчальної	Оцінка за шкалою ECTS	Оцінка за національною шкалою
---------------------------------------	------------------------------	--------------------------------------

дисципліни		
90-100	A (відмінно)	зараховано
82-89	B (дуже добре)	
75-81	C (добре)	
67-74	D (задовільно)	
60-66	E (достатньо)	
35-59	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)	незараховано
34 і менше	F (незадовільно з обов'язковим проведенням додаткової роботи щодо вивчення навчального матеріалу кредитного модуля)	

Рейтингова оцінка у балах знань, умінь і навичок аспіранта на навчальних заняттях з навчального (змістового) модуля обчислюється після проведення цих занять та ліквідації аспірантом поточної заборгованості, пов'язаної з пропусками занять, невідповідністю або недостатньою підготовленістю до них.

Академічна доброчесність . Очікується, що відповіді здобувачів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями, передбачатимуть недопущення академічної недоброчесності (відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших здобувачів тощо). Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі здобувача є підставою для її незарахування викладачем, незалежно від обсягу плагіату чи обману.

Питання дотримання усіма учасниками освітнього процесу академічної доброчесності, регламентуються такими документами:

«Кодекс академічної доброчесності Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка (нова редакція)»
<https://drive.google.com/file/d/1LIOReajanExMEnG2DvgdaFNACYWU00UL/view> ;

«Положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка (нова редакція)»
https://drive.google.com/file/d/0B_EBvdN4dQSIMUozdmc2Ti0xY3MzMS1hbjlXLVVQSDZmNjU4/view?resourcekey=0-WAE6ceQZqhHelYoJoPZ3Kg.

Відвідування занять. Відповідно до пункту 9.2 «Правил внутрішнього розпорядку К-ПНУ імені Івана Огієнка»
<https://drive.google.com/file/d/1kXGZVxEIcG0Cmy33EvqF2c2E7hGHUrT8/view>) здобувачі вищої освіти зобов'язані: дотримуватися вимог законодавства, Статуту Кам'янець-Подільського національного університету імені Івана Огієнка»

<https://drive.google.com/file/d/1mSgolphxhjS9dAP9pippTiBvdTLCVr5H/view>);
відвідувати усі види навчальних занять; вчасно інформувати про неможливість відвідувати навчальні заняття, складати і перескладати заліки тощо, останні – у зв'язку з поважними причинами; подати підтверджувальні

документи, які засвідчують поважну причину, що унеможливила відвідування навчальних занять, складання (перескладання) заліків тощо; ліквідовувати академічну заборгованість у встановлені терміни.

Визнання результатів неформальної та (або) інформальної освіти

У випадку, якщо здобувач отримав знання у неформальній та/або інформальній освіті, зарахування результатів навчання здійснюється згідно «Порядку визнання в Кам'янець-Подільському національному університеті імені Івана Огієнка результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (нова редакція)», зокрема, якщо їх тематика відповідає змісту навчальної дисципліни (окремій темі). URL: <https://drive.google.com/file/d/19GCSM3y-K496gs8RQJp0mO9FjUJumB4T/view>

11. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна (за потребою): навчальні аудиторії; бібліотека, репозитарій бібліотеки; мультимедійне обладнання; точки бездротового доступу до мережі Інтернет; доступ до мережі Інтернет; модульне об'єктно-орієнтоване динамічне навчальне середовище (Moodle); комплекси навчально-методичного забезпечення дисциплін; силабус та робоча навчальна програма дисципліни; збірники наукових праць.

12. Рекомендована література

Основна

1. Ортинський В.А. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. [для студ. вищ. навч. закл.], К. : Центр учбової літератури, 2009.
2. Фіцула М.М. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. К. : Академвидав, 2010.
3. Кузьмінський А.І. Педагогіка вищої школи : навч. посіб. К. : Знання, 2011.
4. Кучинська І. О. Педагогіка вищої школи : навчальний посібник. Кам'янець-Подільський : Видавець ПП Зволейко Д. Г., 2020. 292 с.
5. Гончаренко С. У. Український педагогічний словник. К. : Либідь, 1997.
6. Алексюк А. А. Педагогіка вищої освіти України. Історія. Теорія. К., 1998.
7. Освітологія: хрестоматія: Навч. посібник для студентів вищих навчальних закладів / Укладачі: Огнев'юк В.О., Сисоєва С.О. К.: ВП «Едельвейс», 2013. 728 с.

Додаткова

1. Кучинська І. О. Керівник закладу освіти: навчально-методичний посібник [Електронний ресурс]. Кам'янець-Подільський: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2024. 308 с.

URL: <http://elar.kpnu.edu.ua/xmlui/handle/123456789/8530>

2. Кучинська І. О. Цінності сучасної вищої освіти: пріоритети та перспективи. *Педагогічна освіта: теорія і практика: Збірник наукових праць* / Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка; Інститут педагогіки НАПН України [гол. ред. Бахмат Н.В.]. Вип. 30 (1-2021). Київ: Міленіум, 2021. С. 63-72.

3. Iryna Kuchynska, Yaroslav Kichuk, Oksana Fedotova, Taras Paska, Serhii Kuchynskiy. Integration of Ukrainian institutions of higher education into the global educational space: challenges and opportunities. *Brazilian Journal of Education, Technology and Society (BRAJETS)*. Br. J. Ed., Tech. Soc., v.17, n.1, Jan-Mar, p.459-471, 2024. (WoS).

DOI: <http://dx.doi.org/10.14571/brajets.v17.n1.459-471>

<https://www.brajets.com/index.php/brajets/article/view/1530>

4. Кучинська І., Ванг Д. Технології та прийоми сучасного успішного інноваційного освітнього менеджменту. *Педагогічна освіта: теорія і практика: Збірник наукових праць* / Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка; Інститут педагогіки НАПН України [гол. ред. Бахмат Н.В.]. Вип. 37 (2–2024). Київ: Міленіум, 2024. С. 28-40. (Index Copernicus), категорія Б.

<http://pedosv.kpnu.edu.ua/article/view/322416>

DOI: <https://doi.org/10.32626/2309-9763.2024-37-28-40>

5. Iryna Kuchynska, Oleksandr Orlov, Alla Kobysia, Larysa Kutsak, Aliya Yesselbayeva. Adaptation of pedagogical approaches to the implementation of intelligent systems in the educational process. *Periodicals of Engineering and Natural Sciences*. [SCOPUS]. Vol. 13, No. 1, April 2025, pp.281-294.

<https://pen.ius.edu.ba/index.php/pen/article/view/299>

6. Арешонков В., Смагін І. Анатомія вчительського професіоналізму. Київ: Видавничий Дім «Києво-Мигилянська академія», 2023. 616 с.

7. Колупасва А. А. Сучасна інклюзивна парадигма в освіті дітей з особливими потребами. *Педагогіка і психологія*. 2017. № 1. С. 57-63.

8. Слюсаревський М.М. Медіаорієнтаційна функція освіти як відповідь на виклики інформаційної доби. *Педагогіка і психологія*. 2013. 2 (79). С. 18-28.

9. Теорія та практика управління професійним розвитком науково-педагогічних педагогічних працівників в умовах трансформаційних змін в освіті : кол. моногр. / Є. Р. Чернишова, Л. М. Колосова, Н. В. Любченко, М. Е. Морозова ; за наук. ред. Є. Р. Чернишової. Луцьк : Вежа-Друк, 2015. 296 с.

Інформаційні ресурси:

1. Сайт бібліотеки К-ПНУ імені Івана Огієнка. URL: <https://library.kpnu.edu.ua/>

2. Сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>

3. Сайт Національної Парламентської бібліотеки України. URL: <http://www.nplu.kiev.ua/>
4. Сайт Інституту педагогіки НАПН України. URL: <https://undip.org.ua/>
5. Chat GTP для освітян: як перетворити ІІІ на ефективного асистента/
<https://study.ed-era.com/uk/courses/course/4061>
6. #blend_it: опануємо змішане навчання
<https://study.ed-era.com/uk/courses/course/5156>
7. Зміцнення викладання та організаційного управління в університетах
<https://prometheus.org.ua/prometheus-free/zmitsnennia-vykladannia-ta-upravlinnia-universytetami/>
8. Професіоналізм педагогічних працівників: чинники формування і критерії оцінки у контексті трансформації освітньої галузі
<https://vseosvita.ua/course/profesionalizm-pedahohichnykh-pratsivnykiv-chynnyky-formuvannia-i-kryterii-otsinky-u-konteksti-transformatsii-osvitnoi-haluzi-61.html>
9. Стрес-менеджмент для освітян
<https://prometheus.org.ua/prometheus-free/stress-management-for-educators/>
10. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників: нові вимоги і можливості
<https://prometheus.org.ua/prometheus-free/pidvishhennya-kvalifikacii-pedagogiv/>
11. Програма підвищення кваліфікації «Рішення-орієнтований підхід для педагогів і освітніх управлінців».
<https://hub.osvitoria.org/wp-content/uploads/2023/07/rishennya-oriyentovanyj-pidhid-dlya-pedagogiv-i-osvitnih-upravlincziv.pdf>
12. Основи охорони праці для працівників та роботодавців
<https://vseosvita.ua/course/osnovy-okhorony-pratsi-dlia-pratsivnykiv-ta-robotodavtsiv-85.html>
13. Впровадження цілей сталого розвитку в освітній процес закладу освіти
<https://vseosvita.ua/course/vprovadzhennia-tsilei-staloho-rozvytku-v-osvitnii-protses-zakladu-osvity-765.html>
14. Фінансово-господарська та кадрова конкурентоспроможність закладів освіти в умовах децентралізації влади
<https://vseosvita.ua/course/finansovo-hospodarska-ta-kadrova-konkurentospromozhnist-zakladiv-osvity-v-umovakh-detsentralizatsii-vlady-52.html>
15. Академія інноваційного розвитку освіти.
<https://www.airo.com.ua/pidvyshhennya-kvalifikaciyi-pedpracivnykiv/>

